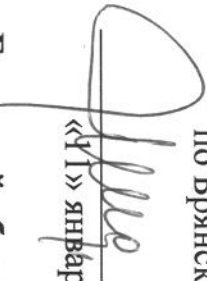


УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления  
Федерального казначейства  
по Брянской области

  
И.Ф. Макаревич  
«11» января 2022 года

**План Управления Федерального казначейства по Брянской области  
по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2022 год**

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Брянской области (далее - УФК):

- I. Выскатели по исполнительным документам.
- II. Банковское сообщество.
- III. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.
- IV. Руководители вышних исполнительных органов государственной власти, органов власти субъектов Российской Федерации, полномочные представители Президента Российской Федерации по федеральным округам Российской Федерации.
- V. Клиенты УФК, которым открыты лицевые счета в Управлении.

**Раздел I. Организационные мероприятия Управления**

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственное лицо
1.	Актуализация приказов Управления Федерального казначейства по Брянской области (далее – Управление) в части реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти.	По мере необходимости	Проектная группа

2.	Внесение изменений в реестр наборов открытых данных Управления.	В течение года (по мере необходимости)	Отделы Управления
3.	Доработка раздела официального сайта Управления Федерального казначейства по Брянской области (далее - официальный сайт Управления), посвященного Открытому правительству.	При получении указаний Федерального казначейства	Отдел информационных систем

### Раздел II. Развитие ключевых механизмов открытости

#### *Механизм: Реализация принципа информационной открытости в УФК*

1.	Размещение на официальном сайте Управления общей информации о деятельности Управления в интерактивном режиме, при необходимости используя систему, гиперссылок на соответствующие документы.	В течение года	Отдел информационных систем Отделы Управления
2.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации на стендах Управления.	По мере необходимости	Административно-финансовый отдел Отделы Управления
<b>Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными</b>			
1.	Реализация публикаций информации в формате открытых данных в соответствии с		Отдел информационных систем Отделы Управления

<p>требованиями Методических рекомендаций ( в формате csv с заполнением паспорта открытых данных). Поддержание в актуальном состоянии набора данных.</p>		
<b>Механизм: Формирование публичной отчетности</b>		
<p>1. Проведение заседания итоговой коллегии Управления в формате, указанном в Методических указаниях по проведению итоговых коллегий ФОИВ.</p>	<p>По графику проведения заседаний коллегии Управления</p>	<p>Помощник руководителя</p>
<p>2. Организация размещения на Официальном сайте Управления пресс-анонсов, пресс-релизов о событиях и мероприятиях.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Отделы Управления Помощник руководителя</p>
<p>3. Организация размещения на Официальном сайте Управления информации об официальных мероприятиях с участием руководства Управления.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Отделы Управления Помощник руководителя</p>
<p>4. Формирование и публикация на Официальном сайте Управления ежеквартальных отчетов о рассмотрении обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления.</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Административно-финансовый отдел</p>
<b>Механизм: Работа с референтными группами</b>		
<p>1. Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Отделы Управления</p>
<b>Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций</b>		
<p>1. Организация размещения на Официальном</p>	<p>В течение года</p>	<p>Отделы Управления</p>

	сайте Управления информации о работе с обращениями граждан и организаций.		
2.	Внедрение практики одновременного представления заявителю ответа по его обращению и направления в его адрес ссылки на сервис с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений.	По мере реализации сервиса Федеральным казначейством	Административно-финансовый отдел
3.	Обеспечение организации приема граждан в Управлении.	В течение года	Административно-финансовый отдел
4.	Обеспечение учета показателей соблюдения сроков направления ответов на обращения и запросы граждан в показатели оценки деятельности структурных подразделений Управления.	В течение года	Административно-финансовый отдел

**Механизм: Формирование культуры открытости у федеральных государственных гражданских служащих Управления**

1.	Популяризация среди федеральных государственных гражданских служащих Управления культуры открытости.	В течение года	Молодежный совет Отделы Управления Помощник руководителя
<b>Раздел III. Инициативные проекты</b>			
1.	<i>Наименование инициативы:</i> Мониторинг информационной открытости Официального сайта Управления в сети «Интернет»	В течение года	Отделы Управления

<p><i>Описание сути инициативы:</i> Проведение мониторинга Официального сайта Управления в сети «Интернет» на соответствие Методическим рекомендациям по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства</p>		
--	--	--